

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Негосударственного учреждения дополнительного образования
«Центр обучения иностранным языкам»

«МИДЛ ИСТ»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1
от «11» 11 2013г.



УТВЕРЖДЕНО:
Генеральный директор
НУДО «ЦОИЯ «МИДЛ ИСТ»»
/ Игдиян Х.Х. /
подпись / расшифровка подписи
«11» 11 2013г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся

НУДО «Центр обучения иностранным языкам
«МИДЛ ИСТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) в НУДО «Центр обучения иностранным языкам «МИДЛ ИСТ»» (далее - учреждение) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Минобрнауки РФ от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава учреждения.

1.2. Правила конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка обучающихся в учреждении в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации условий обучения, интеллектуального, духовно-нравственного и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.3. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом учреждения, обязательным для исполнения обучающимися.

1.4. Каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием Правил при приеме в учреждение

1.5. Правила направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся.

1.6. В настоящем Положении под Заказчиком образовательных услуг понимается:

- организация (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), обязующееся оплатить обучение своих работников, зачисляемых на обучение;

- физическое лицо, зачисляемое на обучение и обязующееся оплатить свое обучение;

- физическое лицо, обязующееся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

1.7. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом учреждения.

1.8. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, аудиовизуальные средства коллективного обучения, библиотечный фонд и информационно-телекоммуникационные ресурсы.

1.9. Настоящие Правила подлежат исполнению в Учреждении, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению генерального директора.

1.10. На обучающихся настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. Распорядок

2.1. Обучение в учреждении проводится по следующему еженедельному режиму в зависимости от выбранной слушателем образовательной программы:

- вариант 1 – 3 часа в неделю (по 1 часу в понедельник, среду, пятницу);
- вариант 2 – 4 часа в неделю (по 1 часу в понедельник, и пятницу, и 2 часа в среду);
- вариант 3 – 5 часов в неделю (по 1 часу с понедельника по пятницу);
- вариант 4 – 6 часов в неделю (по 1 часу ежедневно);
- вариант 5-10 часов в неделю (по 2 часа в день с понедельника по пятницу).
- вариант 6- 6 часов в неделю (по 2 часа в день через день)
- вариант 7 – 5 часов в неделю (по 2 часа 2 раза в неделю и 1 час 1 раз в неделю).

По согласованию со слушателем, в исключительных случаях, могут быть установлены и другие режимы.

Начало учебных занятий в 8 часов 30 минут, перерыв между занятиями 15 минут. Занятия в заведении заканчиваются в зависимости, на какое время записан слушатель.

2.2. По истечении обучения языков в объеме 96 часов слушателю выдается сертификат 1 уровня об окончании курсов в этом объеме, второй уровень тоже в объеме 96 часов. Третий и четвертый уровень предусматривает изучение языка в количестве по 48 часов. Общее количество часов составляет 288 часов. Предусматривается выдача сертификатов 4-х уровней по результатам тестирования, после чего получает доступ к экзамену для допуска на получение свидетельства об окончании годичных курсов изучения языка.

Сертификат и свидетельство заверяются печатью НУДО и подписываются Генеральным директором, преподавателем курсов.

2.3. Руководство учреждения в зависимости от созданных для осуществления данного дополнительного образовательного процесса условий ежегодно принимает решение о сроках начала и окончания работы (обучения в группах) в текущем учебном периоде.

2.4. Продолжительность академического часа занятий на Курсах составляет 45 минут.

2.5. Наполняемость учебных групп устанавливается в количестве 5-15 обучающихся.

2.6. В учреждении могут быть организованы индивидуальные консультации с преподавателями курсов, а также переводы с языка на язык.

3. Нормы поведения. Права, их защита

3.1. Обучающиеся обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к административным и педагогическим работникам учреждения, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.

3.3. Каждый обучающийся при нахождении или при выполнении им учебных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам;

- при общении с обучающимися и работниками в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Обучающимся предоставляются права, установленные ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", а также следующие:

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- получение консультативной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- бесплатное пользование средствами обучения учреждения;
- на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- на сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

3.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

4. Внешний вид

4.1. Внешний вид каждого обучающегося при нахождении в учреждении должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Учреждение по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся

5.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося при нахождении в учреждении неразрывно связаны.

5.2. Обязанности и ответственность обучающихся:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- извещать администрацию учреждения о причинах отсутствия на занятиях.

Предоставлять письменные обоснования своего отсутствия (справки и пр.).

5.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.4. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из учреждения.

5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

5.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания в учреждении учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение обучающихся.

5.7. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

5.8. Информация о нарушениях, допускаемых обучающимися, направленными на обучение юридическим лицом, в том числе являющимися основанием для отчисления, доводится ответственному лицу за организацию обучения со стороны заказчика образовательных услуг для принятия соответствующих мер.

5.9. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.10. За совершение в учреждении нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению учреждения.

5.11. Посетители учреждения, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории учреждения, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

5.12. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества учреждения, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся учреждения и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. Запреты

6.1. В учреждении запрещается:

- приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- играть в азартные игры;
- курить в неустановленных местах;
- сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- портить имущество учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства учреждения;
- находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах;

- находиться в учебных аудиториях во время, не установленное расписанием учебных занятий группы;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях учреждения, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории учреждения без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);
- осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории учреждения вне специально отведенных для этих целей мест.

6.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 6.1 настоящих Правил распоряжением генерального директора учреждения.

7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

7.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.

7.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, отсутствия по иной уважительной причине.

7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания учреждение запрашивает от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении установленного срока, но не более трех учебных дней, указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется в срок не позднее обучения в группе, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.4 настоящего Порядка.

7.7. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя учреждения, который доводится до заказчика образовательных услуг и обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося, заказчика образовательных услуг ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.8. Обучающийся, заказчик образовательных услуг вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.